

# **Relatório Pedagógico ESAF**

**GT 2010**

**GRUPO TÉCNICO DE PADRONIZAÇÃO DE RELATÓRIOS – 13/04/2011**

**1 – Participantes:** Servidores públicos e representantes de entidades relacionadas com o setor público.

**2 – Objetivos:** Conhecer a padronização mínima de conceitos e práticas, plano de contas, classificação orçamentária das receitas e das despesas públicas, e relatórios e demonstrativos no âmbito da União, Estados, Distrito federal e Municípios, em conformidade com a legislação vigente e a boa técnica contábil.

**3 – Metodologia:** palestras e debates

## 4 – Temas abordados:

- Portaria 163
- Benefícios assistenciais
- Decreto de padrão mínimo
- Estatísticas fiscais
- Fundos públicos
- Consórcios públicos
- Padronização das naturezas de destinação de recursos
- Aportes financeiros e atuariais ao RPPS – considerações fiscais e contábeis
- Precatórios – impactos contábeis e fiscais da EC – 62

## 5 – Síntese das avaliações dos eventos pelos participantes

### Média dos Eventos

- Alcance dos objetivos dos eventos: 82,7%
- Organização dos eventos: 87,43 % (ótimo ou bom)
- Apoio logístico: 94,17% (ótimo ou bom)

## 6 – Aspectos positivos dos eventos na visão dos participantes (os mais mencionados)

- Relevância dos temas abordados/apresentações
- Debates/democratização
- Instrutores/palestrantes
- Troca de informações
- Coordenação e organização dos eventos

## 7 – Aspectos a serem melhorados na visão dos participantes (os mais mencionados)

- Tempo limitado para discussão dos temas
- Excesso de lotação nos locais dos eventos
- Distribuição/disponibilização da pauta e de materiais com antecedência
- Melhorar a gestão da pauta/administração do tempo

## 8 – Recomendações da Esaf para os próximos eventos

- Maior rigidez no controle do tempo de exposição dos palestrantes para que todos os temas possam ser igualmente contemplados
- Revisão da carga horária do evento para verificar a sua adequação aos objetivos propostos
- Atenção da STN para o número de participantes versus a capacidade dos espaços disponíveis
- Disponibilizar aos participantes material didático atualizado com a devida antecedência

## 9 – Ações adotadas pela STN para melhoria dos eventos do GTREL

- Institucionalização de prazos para distribuição de pauta e do material a ser discutido nas reuniões - Portaria nº 110, de 21/02/2011
- Diminuição da quantidade de temas a serem discutidos
- Controle da tempo de duração das palestras e das intervenções em debates pela coordenação das reuniões
- Limitação do tempo proporcional ao número de inscritos